

Foire aux Livres

Documentation d'utilisation

Version 2.4

Dernière mise à jour : 12/24/2015

Rédigé par : Dany Khalife

Pour toute question, contactez-moi via [dany \[à\] dkhalife \[point\] com](mailto:dany@dkhalife.com)

1. Table des matières

| | |
|------------------------------------|---|
| Foire aux Livres | 1 |
| 1. Table des matières | 2 |
| 2. Section Publique | 3 |
| a. Création d'un compte | 3 |
| b. Enregistrement des livres | 4 |
| c. Recherche de livres | 5 |
| d. Reçus | 6 |

2. Section Publique

a. Création d'un compte

Pour créer un compte, dirigez-vous vers la page *Inscription*. Sur celle-ci, vous avez le choix de vous avez le choix entre deux options : *Etudiant* et *Autre*. Du point de vue du système, que vous choisissiez l'une ou l'autre, il n'y a pas de différence au niveau de l'affichage ou du comportement de ces comptes. La seule chose qui pourrait varier est l'identifiant de l'utilisateur.

Veillez noter que le choix *Etudiant* est recommandé puisqu'il permettra aux bénévoles de saisir l'identifiant en scannant votre carte étudiante au lieu de le taper manuellement.

Il est aussi à noter que lorsque l'identifiant ou code barre d'un compte commence par 29334, cette portion peut être omise sur la page d'identification et uniquement sur cette page.

Si vous choisissez l'option *Autre*, il est important d'inscrire un courriel valide. Bien que le site fasse une validation syntaxique sur le courriel, ceci ne veut pas dire qu'il existe en réalité. Le courriel est important parce qu'il permet à l'utilisateur de récupérer leur mot de passe, ainsi que de recevoir les notifications pour les évènements automatiques. Il est quand même possible de changer le mot de passe d'un utilisateur avec l'aide d'un bénévole sous présentation d'une pièce d'identité.

b. Enregistrement des livres

Pour enregistrer ses livres, il suffit de se connecter à travers le lien *Connexion* et ensuite de cliquer sur *Ajouter Un Livre* dans la section *Mes Livres*.

Durant l'ajout des livres, il est possible de remplir automatiquement le titre si un ISBN/codeP est préalablement fourni. Une fois le bouton *Trouver le titre* cliqué, le champ titre sera automatiquement rempli pour vous si le ISBN/codeP fourni a été reconnu. Il n'est pas obligatoire de remplir ce champ, mais s'il est fourni, des statistiques seront disponibles pour le vendeur, tel que le nombre d'exemplaires similaires, le prix moyen et autres...

D'autre part, si le comité de la foire croit que votre livre a de faibles chances d'être vendu, un avertissement vous sera affiché. Vous aurez le choix de continuer ou d'annuler l'inscription.

Une fois le reste des informations remplies et le bouton *Ajouter* cliqué un message de confirmation sera affiché si les informations fournies passent la validation et le livre sera disponible dans la liste de la section *Mes livres*.

Pour chaque livre, le consignataire aura la possibilité de modifier les informations ou le supprimer à n'importe quel moment tant que le livre n'a pas été cueilli. Durant la foire, il sera aussi possible de voir quels livres ont été vendus à date.

c. Recherche de livres

Il est possible de voir à l'avance si un livre existe dans la foire aux livres au lieu d'attendre le jour de la vente.

Sur la page *Recherche de livres*, il est possible de savoir combien de livres sont en commission ainsi que de faire une recherche par mot clés par titre ou par ISBN/codeP.

Un livre est en commission lorsqu'il est scanné le jour de la cueillette.

d. Recus

Il est possible pour les acheteurs d'avoir un reçu en format PDF à travers le site. Pour cela, il suffit de cliquer sur *Besoin d'un reçu* et d'avoir un numéro de référence de 13 chiffres pour obtenir la facture correspondante à celui-ci.

Chaque livre possède un numéro de référence unique à travers l'ensemble des foires. Celui-ci se trouve en dessous du code barre comme le montre l'image suivante :

Foire H2017

Hello world

Electrique

IDK101

0001-01



50\$

20171000100013

Dans l'exemple ci-dessus, le numéro de référence est 20171000100013.

Il vous suffit d'avoir un numéro de référence pour avoir le reçu d'achat de tous les livres que vous avez acheté lors d'une même transaction.